



Välkommen till årsredovisningen för Brf Bruksvallarnas Stugby i Bruksvallarna

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2023-01-01 - 2023-12-31.
Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 3
Flerårsöversikt	s. 4
Förändringar i eget kapital	s. 4
Resultatdisposition	s. 5
Resultaträkning	s. 6
Balansräkning	s. 7
Kassaflödesanalys	s. 9
Noter	s. 10
Underskrifter	s. 15

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens byggnader upplåta bostadsrätter i form av stugor och lägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Grundfakta om föreningen

Bostadsrättsföreningen registrerades 1990-01-01. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1990-01-01 och nuvarande stadgar registrerades 2020-10-15 hos Bolagsverket. Föreningen har sitt säte i Härjedalen.

Föreningen är ett s.k. privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheterna Ljusnedal 1:41 och Ljusnedal 1:46-1:48. Föreningen har 56 bostadsrätter om totalt 2 882 kvm och 1 lokal om 115 kvm samt garage och vallbod om 160 kvm.

Fastigheterna är försäkrade hos Länsförsäkringar Jämtland.

I försäkringen ingår kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna samt ansvarsförsäkring för styrelsen.

Styrelsens sammansättning

Ulf Sand	Ordförande
Mika Numminen	Styrelseledamot
Annika Altinius	Styrelseledamot
Åsa Jansson	Styrelseledamot
Per Olof Andersson	Styrelseledamot

Valberedning

Sven Persson
Jan Martinsson, sammankallanden
Lennart Tång

Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller av den eller de styrelseledamöter som styrelsen utser.

Revisorer

Göran Meijer	Revisor
Martin Kling	Revisor
Bo Nelander	Revisorsuppleant

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2023-04-30.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 5 protokollförda sammanträden.

Utförda historiska underhåll

2023 ● Installation av luftavfuktare i tre stuggrunder

2022 ● Installation av luftavfuktare i tre stuggrunder

Planerade underhåll

2024 ● Fortsatt installation av luftavfuktare
Utveckling anläggning för sophantering

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Övriga uppgifter

Föreningen har sedan sommaren 2023 tecknat ett avtal med ny leverantör, Fjällvärlden Event, gällande fastighetstillsyn och hjälp med uthyrning av stugor för de av våra medlemmar som hyr ut sina stugor.

Under året har nya regler för avfallshantering kommit. Matavfall skall skiljas från restavfall. För matavfall har fyra bruna tunnor ställts ut och den tidigare containern för avfall har bytts ut mot två mindre kärl för restavfall. En annan förändring är att kommunen 2024 tar över hämtning av allt som återvinns - papper, plast, glas, metall och tidningar. Allt detta sammantaget har gjort att styrelsen söker en ny mer funktionell och praktisk lösning för avfall och återvinning.

Arbetet med att installera avfuktare har fortsatt under 2023 genom att ytterligare tre stugor har försetts med luftavfuktare i krypprunden. Arbetet med installation av avfuktare kommer att fortsätta under kommande år och kommer också att kompletteras med det under året planerade grävarbetet vid vissa stugor.

Upphandling av föreningens försäkringsskydd har genomförts under året. Beslut fattades att även fortsättningsvis teckna försäkring via Länsförsäkringar Jämtland och att komplettera skyddet med ett tillägg för bostadsrättsförsäkring.

Även under 2023 har ett antal medlemmar byggt ut sina stugor och genomfört inre renoveringar. Föreningen har under året amorterat av ett av föreningens lån. Se även lånenot.

Avgifterna har varit oförändrade under året. Beslut har fattats att höja avgifterna från 1 januari 2024 med 10%.

Från styrelsens arbete och om aktuella frågor har medlemmarna informerats i sex informationsbrev.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar i föreningen är 103 st, det har inte skett några överlåtelser under året.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2023	2022	2021	2020
Nettoomsättning	1 865 877	1 597 738	1 554 810	1 533 096
Resultat efter fin. poster	96 368	18 771	251 852	34 195
Soliditet, %	97	95	95	94
Yttre fond	371 042	495 748	422 535	349 322
Taxeringsvärde	38 532 000	29 089 000	29 089 000	29 089 000
Årsavgift per kvm upplåten med bostadsrätt	524	524	524	524
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter, %	77,8	-	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten med bostadsrätt	174	283	353	508
Skuldsättning per kvm	159	268	338	493
Sparande per kvm	65	41		
Elkostnad per kvm totalyta, kr	16	16	22	21
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	113	129	95	124
Energikostnad per kvm	129	145	117	145
Genomsnittlig skuldränta, %	2,86	1,78	-	-
Räntekänslighet	0,33	-	-	-

Soliditet % definieras som: justerat eget kapital / totalt kapital

Sparande definieras som: (årets resultat + avskrivningar + planerat underhåll) / totalyta

Elkostnad definieras som elkostnad avseende gemensamhetslokaler.

Energikostnad definieras som (kostnad för el+vatten+värme avseende gemensamhetslokaler)/totalyta

Räntekänslighet definieras som: total låneskuld / (årsavgift bostäder + årsavgift bostadsrättslokaler)

Förändringar i eget kapital

	2022-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2023-12-31
Insatser	23 895 000	-	-	23 895 000
Fond, yttre underhåll	495 748	-197 919	73 213	371 042
Kapitaltillskott	2 476 492	-	-	2 476 492
Balanserat resultat	-2 978 853	216 690	-73 213	-2 835 376
Årets resultat	18 771	-18 771	96 368	96 368
Eget kapital	23 907 158	0	96 368	24 003 526

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-297 829
Årets resultat	96 368
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-73 213
Totalt	-274 674

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning	-274 674
--------------------------------	-----------------

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2023	2022
Rörelseintäkter	2		
Nettoomsättning		1 865 877	1 597 738
Övriga rörelseintäkter		104 930	196 264
Summa rörelseintäkter		1 970 807	1 794 002
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	3, 4, 5, 6, 7	-1 623 249	-1 544 519
Övriga externa kostnader	8	-130 269	-96 334
Personalkostnader	9	0	-10 674
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-109 032	-109 026
Summa rörelsekostnader		-1 862 550	-1 760 553
RÖRELSERESULTAT		108 257	33 449
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		7 972	1 700
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-19 861	-16 379
Summa finansiella poster		-11 889	-14 679
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		96 368	18 771
ÅRETS RESULTAT		96 368	18 771

Balansräkning

Tillgångar	Not	2023-12-31	2022-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	11, 15	24 255 926	24 364 958
Summa materiella anläggningstillgångar		24 255 926	24 364 958
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		24 255 926	24 364 958
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		8 558	8 235
Övriga fordringar	12	584 022	684 920
Summa kortfristiga fordringar		592 580	693 155
Kassa och bank			
Kassa och bank		0	55 180
Summa kassa och bank		0	55 180
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		592 580	748 336
SUMMA TILLGÅNGAR		24 848 506	25 113 294

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2023-12-31	2022-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		26 371 492	26 371 492
Fond för yttre underhåll		371 042	495 748
Summa bundet eget kapital		26 742 534	26 867 240
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-2 835 376	-2 978 853
Årets resultat		96 368	18 771
Summa fritt eget kapital		-2 739 008	-2 960 082
SUMMA EGET KAPITAL		24 003 526	23 907 158
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	13, 15	446 250	489 250
Summa långfristiga skulder		446 250	489 250
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		55 000	392 000
Leverantörsskulder		130 811	109 921
Skatteskulder		48 635	68 457
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	14	164 284	146 508
Summa kortfristiga skulder		398 730	716 886
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		24 848 506	25 113 294

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2023	2022
Likvida medel vid årets början	713 240	612 796
Resultat efter finansiella poster	96 368	18 771
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Utrangering anläggningstillgång	0	0
Årets avskrivningar	109 032	109 026
Bokslutsdispositioner	0	0
Nedskrivningar	0	0
Kassaflöde från löpande verksamhet	205 400	127 797
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-1 911	-8 291
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	18 844	47 938
Kassaflöde efter förändringar i rörelsekapital	222 333	167 444
Investeringar		
Finansiella placeringar	0	0
Årets investeringar	0	0
Kassaflöde från investeringar	0	0
Finansieringsverksamhet		
Eget bundet kapital	0	0
Ökning (-) minskning (+), av långfristiga fordringar	0	0
Ökning (+) minskning (-), av långfristiga skulder	-380 000	-67 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-380 000	-67 000
ÅRETS KASSAFLÖDE	-157 667	100 444
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	555 573	713 240

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Bruksvallarnas Stugby i Bruksvallarna har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag.

Förenklingsregeln gällande periodiseringar har tillämpats.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	0,5 - 5 %
---------	-----------

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 589 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

NOT 2, RÖRELSEINTÄKTER

	2023	2022
Årsavgifter bostäder	1 510 420	1 487 377
Hysesintäkter lokaler	105 540	91 080
Bredband	179 009	17 340
Påminnelseavgift	480	0
Pantsättningsavgift	1 050	1 932
Vidarefakturerade kostnader	69 378	0
Öres- och kronutjämning	0	9
Övriga intäkter	0	141 086
Försäkringsersättning	94 356	55 178
Återbäring försäkringsbolag	10 574	0
Summa	1 970 807	1 794 002

NOT 3, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2023	2022
Fastighetsskötsel utöver avtal	0	4 335
Fastighetsskötsel gård enl avtal	0	11 200
Myndighetstillsyn	0	1 813
Gårdkostnader	2 254	2 074
Gemensamma utrymmen	0	2 639
Snöröjning/sandning	114 500	97 970
Förbrukningsmaterial	29 645	29 629
Summa	146 399	149 660

NOT 4, REPARATIONER

	2023	2022
Fastighetsförbättringar	135 810	0
Försäkringsärende	69 378	0
Dörrar och lås/porttele	0	1 344
VVS	5 869	15 880
Elinstallationer	20 317	29 616
Mark/gård/utemiljö	31 612	49 898
Vattenskada	170 797	23 750
Summa	433 783	120 488

NOT 5, PLANERADE UNDERHÅLL

	2023	2022
Husropp utvändigt	0	125 910
Mark/gård/utemiljö	809	72 009
Summa	809	197 919

NOT 6, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2023	2022
El	50 902	49 478
Vatten	357 852	403 203
Sophämtning/renhållning	104 228	140 805
Grovsopor	0	10 446
Summa	512 982	603 932

NOT 7, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2023	2022
Fastighetsförsäkringar	71 636	61 173
Bredband	171 137	124 848
Fastighetsskatt	286 503	286 499
Summa	529 276	472 520

NOT 8, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2023	2022
Kreditupplysning	0	3 566
Tele- och datakommunikation	1 272	1 272
Konstaterade förluster på hyres/avgifts/kundfordr.	1	0
Förvaltningskostnader	3 938	0
Styrelseomkostnader	3 000	16 830
Fritids och trivselkostnader	0	2 849
Föreningskostnader	52 049	450
Förvaltningsarvode enl avtal	65 139	62 291
Administration	4 870	6 338
Konsultkostnader	0	2 738
Summa	130 269	96 334

NOT 9, PERSONALKOSTNADER

	2023	2022
Bilersättning skattefri	0	10 674
Summa	0	10 674

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2023	2022
Räntekostnader fastighetslån	19 796	16 254
Kostnadsränta skatter och avgifter	65	0
Övriga räntekostnader	0	125
Summa	19 861	16 379

NOT 11, BYGGNAD OCH MARK	2023-12-31	2022-12-31
Ackumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	25 439 595	25 439 595
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	25 439 595	25 439 595
Ackumulerad avskrivning		
Ingående	-1 074 637	-965 611
Årets avskrivning	-109 032	-109 026
Utgående ackumulerad avskrivning	-1 183 669	-1 074 637
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	24 255 926	24 364 958
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>11 360 650</i>	<i>11 360 650</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	16 818 000	15 068 000
Taxeringsvärde mark	21 714 000	14 021 000
Summa	38 532 000	29 089 000

NOT 12, ÖVRIGA FORDRINGAR	2023-12-31	2022-12-31
Skattekonto	561	626
Skattefordringar	27 888	0
Klientmedel	0	282 406
Övriga kortfristiga fordringar	0	26 235
Transaktionskonto	190 948	0
Borgo räntekonto	364 625	375 653
Summa	584 022	684 920

NOT 13, SKULDER TILL KREDITINSTITUT	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2023-12-31	Skuld 2023-12-31	Skuld 2022-12-31
Handelsbanken	2023-09-01	3,89 %		325 000
Handelsbanken	2026-09-01	1,37 %	391 250	406 250
Handelsbanken	2026-09-01	1,37 %	110 000	150 000
Summa			501 250	325 000
Varav kortfristig del			55 000	392 000

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 226 250 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

**NOT 14, UPPLUPNA KOSTNADER OCH
FÖRUTBETALDA INTÄKTER**

	2023-12-31	2022-12-31
Uppl kostn räntor	573	1 689
Förutbet hyror/avgifter	163 711	144 819
Summa	164 284	146 508

NOT 15, STÄLLDA SÄKERHETER

	2023-12-31	2022-12-31
Fastighetsinteckning	1 700 000	1 700 000

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Härjedalen

Annika Altinius
Styrelseledamot

Mika Numminen
Styrelseledamot

Per Olof Andersson
Styrelseledamot

Ulf Sand
Ordförande

Åsa Jansson
Styrelseledamot

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Göran Meijer
Revisor

Martin Kling
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

16.03.2024 19:22

SENT BY OWNER:

Anna Edholm • 15.03.2024 14:02

DOCUMENT ID:

BJBO-PabAa

ENVELOPE ID:

SJ_ZD6b0T-BJBO-PabAa

DOCUMENT NAME:

Brf Bruksvallarnas Stugby i Bruksvallarna, 769601-0599 - Årsredovisning 2023.pdf

17 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. Annika Elisabet Altinius aaltinius@gmail.com	Signed Authenticated	15.03.2024 14:10 15.03.2024 14:09	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1968/03/31) IP: 94.234.103.62
2. Åsa Marie Jansson asa.jansson@ratius.se	Signed Authenticated	15.03.2024 14:29 15.03.2024 14:27	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1971/11/19) IP: 94.234.101.192
3. MIKA NUMMINEN mikanumminen32@googlemail.com	Signed Authenticated	15.03.2024 15:28 15.03.2024 15:23	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1975/01/23) IP: 83.252.67.159
4. ULF SAND ulf.sand@epiroc.com	Signed Authenticated	15.03.2024 19:13 15.03.2024 19:12	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1964/12/26) IP: 155.4.252.240
5. Per Olof Andersson pellepa47@gmail.com	Signed Authenticated	15.03.2024 20:15 15.03.2024 20:11	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1947/08/04) IP: 155.4.51.198
6. MARTIN KLING martin.gnilk@gmail.com	Signed Authenticated	16.03.2024 08:02 15.03.2024 21:21	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1950/11/04) IP: 90.143.238.15
7. Göran Meijer goran.meijer@gmail.com	Signed Authenticated	16.03.2024 19:22 16.03.2024 19:19	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1976/05/29) IP: 217.213.93.154

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PADES
sealed

Revisionsberättelse

Till årsstämman i Brf Bruksvallarnas Stugby i Bruksvallarna

Org nr 769601-0599

Vi har granskat årsredovisningen i Brf Bruksvallarnas Stugby i Bruksvallarna avseende räkenskapsåret 2023-01-01 -- 2023-12-31. Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision.

Vi anser att vår revision ger oss grund för våra uttalanden enligt nedan.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för bostadsrättsföreningen.

Vi har även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Brf Bruksvallarnas Stugby i Bruksvallarna för räkenskapsåret 2023 samt förslaget till disposition av föreningens vinst.

Vi tillstyrker att årsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret

2024-03-

.....

Martin Kling

Av föreningen vald revisor

.....

Göran Meijer

Av föreningen vald revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

16.03.2024 14:54

SENT BY OWNER:

Anna Edholm · 15.03.2024 14:02

DOCUMENT ID:

rk7dbvTW0p

ENVELOPE ID:



SkxdZwp-CT-rk7dbvTW0p

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse.pdf

1 page

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. MARTIN KLING martin.gnilk@gmail.com	 Signed Authenticated	16.03.2024 07:59 16.03.2024 07:58	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1950/11/04) IP: 90.143.238.15
2. Göran Meijer goran.meijer@gmail.com	 Signed Authenticated	16.03.2024 14:54 16.03.2024 14:53	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1976/05/29) IP: 90.228.215.36

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed